



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry for Education

Broj: 11/04-34-2024-4/21

Sarajevo, 11.3.2021. godine

**UPUTSTVO O ORGANIZACIJI I REALIZACIJI ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA
U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO U
ŠKOLSKOJ 2020/2021. GODINI
(za period od 12.3.2021. godine do 26.3.2021. godine)**

Sarajevo, mart 2021. godine



web: <http://mon.ks.gov.ba>
e-mail: mon@mon.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-128,
Fax: + 387 (0) 33 562-218
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



I OSNOVNE ŠKOLE

Opće odredbe

- Predviđeni nastavni planovi i programi realiziraju se u potpunosti u skladu sa dostavljenim godišnjim i mjesečnim planovima i programima rada nastavnika. Obim, dubinu i sadržaje predviđenih nastavnih tema i jedinica nastavnici prilagođavaju vremenu koje imaju na raspolaganju za realizaciju nastavnog procesa.
- Ocjenjivanje učenika se vrši u skladu sa Pravilnikom o praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju učenika osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 24/18 i 13/20) odnosno Smjernicama za ocjenjivanje učenika u online okruženju.
- Čas traje 30 minuta po redovnom rasporedu.
- Prva smjena počinje u 9,00 sati.
- Druga smjena počinje u 14,00 sati, a ukoliko škola ima mogućnosti, početak druge smjene može organizovati i u drugim terminima (vodeći računa o nastavnicima koji realiziraju nastavu i u osnovnim i u srednjim školama).
- Vannastavne aktivnosti, dodatna i dopunska nastava organiziraju se u online okruženju uz maksimalno korištenje video/audio poziva u aktivnoj interakciji nastavnika sa učenikom.
- Škole dostavljaju izvještaj o realizaciji nastave Ministarstvu jednom u 15 dana na propisanom obrascu i na za to predviđenu email adresu.
- Nastavnici su u obavezi da se pridržavaju Metodologije realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika, općih pedagoških i didaktičko-metodičkih organizacionih smjernica rada u online okruženju, kao i online alata u osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju, te da se za realizaciju nastavnih sadržaja ne koriste viber grupe, aplikacije i materijali objavljeni na YouTube mrežnoj usluzi, nego jedinstvena online platforma za realizaciju online nastave koja je dostupna svim učenicima.
- Nastava se realizira po online modelu standardiziranom u Metodologiji realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika realizacije online nastave uz optimalnu upotrebu audio i/ili video komunikacije sa učenicima.
- Školske biblioteke su na raspolaganju svim učenicima škole da u precizno utvrđenim terminima dođu u školu pojedinačno te zaduže školske knjige i lektire.
- Ukoliko postoji potreba za stručnom podrškom psihologa, pedagoga ili socijalnog radnika za učenika, moguće je organizovati sastanak sa učenikom i/ili roditeljem/starateljem, poštujući sve epidemiološke mjere zaštite učenika, roditelja i radnika. U slučajevima kada situacija nije alarmantna sa aspekta dobrobiti učenika podrška se pruža online putem video poziva.
- Sastanci u realnom vremenu u školi sa roditeljima/starateljima i/ili učenicima su mogući i prilikom organizacije opservacija nadležnih centara u svrhu izrade obaveznih individualno prilagođenih programa rada učenika sa teškoćama u učenju, u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o inkluziji, poštujući sve mjere epidemiološke zaštite učenika, roditelja i radnika.
- Neophodno je osigurati protok/dolazak što manjeg broja osoba, kako na ulazu u školu tako i

u unutarnjim prostorima ustanove. Sjednice stručnih organa škole se odvijaju u online okruženju. Boravak u zbornicama i drugim društvenim/zajedničkim prostorijama mora biti sveden na minimum.

- Nalaže se direktorima škola da radno vrijeme nenastavnog osoblja organiziraju na način da se mora najmanje jedna trećina radnog vremena realizirati od kuće, a ostatak radnog vremena u školi, s ciljem smanjenja broja lica koja borave u školi.

Produženi boravak

- Dozvoljava se rad produženog boravka za učenike od prvog do petog razreda osnovne škole uz strogo poštivanje higijensko-epidemioloških mjera.

II PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE

- Nastava se realizira po online modelu standardiziranom u Metodologije realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika, uz optimalnu upotrebu audio i/ili video komunikacije sa učenicima.

III CENTRI/ZAVODI, PARALELNE ŠKOLE

- Nastavni proces u Centrima/Zavodima će se organizirati u učionicama uz obavezu trajanja nastavnog časa od **40 minuta**.
- Nastava u Javnoj ustanovi Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju „Vladimir Nazor“ Sarajevo, Javnoj ustanovi Zavod za specijalno obrazovanje i odgoj djece „Mjedenica“, Javnoj ustanovi „Centar za slijepu djecu i omladinu“ Sarajevo, Javnoj ustanovi „Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju“ Sarajevo u produženim boravcima i internatima nastavlja sa radom od 12.03.2021. godine do 26.03.2021. godine u prostorijama škole u skladu sa Uputstvom Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11/4-34-2024-4/21 od 12.03.2021. godine.
- Paralelne škole će izvoditi nastavu po online modelu.

IV SREDNJE ŠKOLE

Opće odredbe

- Od 12.3.2021. do 26.3.2021. godine, učenici srednjih škola od I do IV razreda nastavu pohađaju po online modelu standardiziranom u Metodologiji realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika uz optimalnu upotrebu audio i / ili video komunikacije sa učenicima.
- **Prva smjena počinje u 9,00 sati.**
- **Druga smjena počinje u 14,00 sati**, a u koliko škola ima mogućnosti, početak druge smjene može organizovati i u drugim terminima, (vodeći računa o nastavnicima koji realiziraju nastavu i u osnovnim i u srednjim školama).
- Nastava se realizira u skladu sa rasporedom časova.
- Čas traje 30 minuta po redovnom rasporedu.
- Praktična nastava za učenike od I do IV razreda odvija se online.
- Sjednice stručnih organa škole kao i sastanci sa Vijećem roditelja/Vijećem učenika, roditeljski i informativni sastanci održavaju se online.
- Nastavnici održavaju komunikaciju sa roditeljima na informativnim i konsultativnim online sastancima. Razrednik održava informativne sastanke najmanje jednom u dvije sedmice, na sličan način i nastavnici koji nisu razrednici održavaju konsultativne online sastanke. Roditelji zadržavaju pravo da dobiju dodatne termine za informacije i konsultacije ukoliko za tim postoji objektivna potreba.
- Vannastavne aktivnosti, dodatna i dopunska nastava organiziraju se u online okruženju uz maksimalno korištenje video/audio poziva u aktivnoj interakciji nastavnika sa učenicom.
- Nastavni proces u školama odvija se u skladu sa nastavnim planom i programom.
- Škole dostavljaju izvještaj o realizaciji nastave Ministarstvu jednom u 15 dana na propisanom obrascu i na za to predviđenu email adresu.
- Ocjenjivanje učenika se vrši u skladu sa Pravilnikom o praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju učenika osnovnih i srednjih škola u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 24/18 i 13/20) odnosno Smjernicama za ocjenjivanje učenika u online okruženju.
- Školske biblioteke su na raspolaganju svim učenicima škole da u precizno utvrđenim terminima dođu u školu pojedinačno te zaduže školske knjige i lektire.
- Ukoliko postoji potreba za stručnom podrškom psihologa, pedagoga ili socijalnog radnika za učenika, moguće je organizovati sastanak sa učenicom i/ili roditeljem/starateljem, poštujući sve epidemiološke mjere zaštite učenika, roditelja i radnika. U slučajevima kada situacija nije alarmantna sa aspekta dobrobiti učenika podrška se pruža online putem video poziva.
- Sastanci u realnom vremenu u školi sa roditeljima/starateljima i/ili učenicima su mogući i prilikom organizacije opservacija nadležnih centara u svrhu izrade obaveznih individualno prilagođenih programa rada učenika sa teškoćama u učenju, u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o inkluziji, poštujući sve mjere epidemiološke zaštite učenika, roditelja i radnika.
- Neophodno je osigurati protok/dolazak što manjeg broja osoba, kako na ulazu u školu tako i u unutarnjim prostorima ustanove. Sjednice stručnih organa škole se odvijaju u online okruženju. Boravak u zbornicama i drugim društvenim/zajedničkim prostorijama treba biti

sveden na minimum.

- Nastavnici su u obavezi da se pridržavaju Metodologije realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika, općih pedagoških i didaktičko-metodičkih organizacionih smjernica rada u online okruženju, kao i online alata u osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju, te da se za realizaciju nastavnih sadržaja ne koriste viber grupe, aplikacije i materijali objavljeni na YouTube mrežnoj usluzi, nego jedinstvena online platforma za realizaciju online nastave koja je dostupna svim učenicima.
- Nalaže se direktorima škola da radno vrijeme nenastavnog osoblja organiziraju na način da se mora najmanje jedna trećina radnog vremena realizirati od kuće, a ostatak radnog vremena u školi, s ciljem smanjenja broja lica koja borave u školi.

V SREDNJA ŠKOLA ZA STRUČNO OBRAZOVANJE I RADNO OSPOSOBLJAVANJE

- Srednja škola za stručno obrazovanje i radno osposobljavanje će organizirati nastavni proces u učionicama.
- Nastavni čas traje 40 minuta.

VI SREDNJA MUZIČKA ŠKOLA

- Nastava se realizira po online modelu standardiziranom u Metodologiji realizacije online nastave, uz optimalnu upotrebu audio i/ili video komunikaciju sa učenicima.
- Nastavni čas u Srednjoj muzičkoj školi traje 30 minuta.

VII PRIVATNE SREDNJE ŠKOLE

- Nastava se realizira po online modelu standardiziranom u Metodologije realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika do 26.3.2021. godine, uz optimalnu upotrebu audio i/ili video komunikacije sa učenicima.

VIII UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

- **Neophodno je da asistenti u nastavi realiziraju neposredan odgojno-obrazovni rad sa učenicima s poteškoćama u razvoju u prostorijama škole,** prema individualno prilagođenom programu ili individualiziranom pristupu, a u saradnji sa nastavnikom razredne nastave, odnosno predmetnim nastavnikom koji će biti podrška asistentu u kreiranju

odgovarajućih nastavnih sadržaja. Važno je biti u stalnom kontaktu s učenikovim roditeljima/starateljima i izvještavati ih o napretku učenika.

- Učenici sa teškoćama u razvoju koji pohađaju razrednu i predmetnu nastavu po online modelu, u osnovnim i srednjim školama, imat će osiguranu podršku asistenata i članova Mobilnog stručnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju u skladu sa Metodologijom realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja učenika.
- Škole u saradnji sa asistentima i članovima Mobilnog stručnog tima u periodu od 12.3.2021. godine do 26.3.2021. godine, u osnovnim i srednjim školama pružat će podršku nastavnicima i roditeljima učenika sa teškoćama u razvoju.
- Roditelj/staratelj može školi dostaviti zahtjev da učenik nastavu pohađa online. U tom slučaju učenik će imati podršku asistenta u online okruženju, a sve uz praćenje i podršku pedagoško-psihološke službe škole.

IX ZDRAVSTVENO - EPIDEMIOLOŠKE SMJERNICE U OKVIRU ORGANIZACIJE RADA ŠKOLE

- Radnici, roditelji i učenici škole dužni su da se pridržavaju svih propisanih epidemioloških mjera, preporuka i smjernica nadležnih organa i institucija.
- Obaveza je rukovodstva i svih radnika škole da, ukoliko se dese slučajevi infekcija u pojedinim grupama ili kod pojedinih nastavnika, održavaju situaciju mirnom i staloženom, bez širenja panike unutar školske zajednice, da postupaju po epidemiološkim mjerama i smjernicama i organizaciono obezbjeđe nastavak daljnjeg školovanja učenicima koji nisu bili izloženi.
- Ukoliko nastavnik/stručni saradnik škole oboli od COVID-19 direktor škole u toku trajanja oporavka angažuje stručnu zamjenu. Ukoliko dođe do oboljenja direktora ustanove postupa se na sličan način, sa time da direktor u slučaju ozbiljnijeg razvoja oboljenja posebnim rješenjem u skladu sa Zakonom o upravnom postupku FBiH imenuje ovlašteno lice koje zastupa školu u toku oporavka direktora škole a najduže na 60 dana.
- Obavezno je poštivanje Kriznog plana pripravnosti škole.

X ZAVRŠNE ODREDBE

- Škola je dužna da prati aktuelnu epidemiološku situaciju i sve aktivnosti organizuje na način koji osigurava zaštitu zdravlja učenika i radnika.
- Škola je dužna da revidira Krizni plan pripravnosti i isti prilagodi ovom Uputstvu.
- Svakih petnaest dana škole dostavljaju izvještaj o realizaciji nastave Ministarstvu najdalje u ponedjeljak naredne sedmice do 12h. U izvještaju posebno navode stanje sa epidemiološkom slikom škole i precizno prijavljuju broj zaraženih učenika (po odjeljenjima), roditelja škole u okviru porodičnih klastera i radnika škole, također broj učenika, roditelja i radnika škole kojima je određena mjera samoizolacije bez navođenja ličnih podataka o istima.
- Podsjećamo roditelje, nastavnike i rukovodstva škola da će Ministarstvo pažljivo analizirati stanje na terenu, na osnovu dostavljenih izvještaja te u saradnji sa nadležnim organima i institucijama donositi nove mjere i smjernice koje će, eventualno, izmijeniti oblike odgojno-obrazovnog rada u školama.
- Danom objave ovog Uputstva, Uputstvo o organizaciji i realizaciji odgojno-obrazovnog rada u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo u školskoj 2020/2021. godini (prečišćeni tekst) broj: 11/04-34-2024-3/21 od 02.02.2021. godine stavlja se van snage.

S poštovanjem,

**MINISTRICA**
Naida Hota - Muminović

